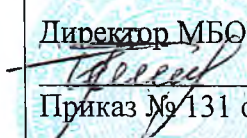


МУ «Отдел образования администрации Надтеречного муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2 с.п. ГОРАГОРСКОЕ»
(МБОУ «СОШ № 2 с.п. ГОРАГОРСКОЕ»)

МУ «Надтеречни ша-шена урхалла дечу Кюштан администрацин дешаран дакъа»
Муниципални бюджетни йукъарадешаран учреждени
«ГОРАГОРСКИ №2 ЙОЛУ ЙУКЪБЕРА ЙУКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»
(МБЙУУ «ГОРАГОРСКИ № 2 ЙОЛУ ЙУЙУШ»)

Чеченская Республика, Надтеречный муниципальный район,
с.п. Горагорское, ул. Школьная №2, Тел. 8 (966) 725-28-88
goragorsk.2@mail.ru, www.gr2.edu95.ru

Принято на заседании педагогического совета МБОУ «СОШ № 2 с.п. Горагорское» Протокол № <u>4</u> от 10.01.2023 г.	Утверждаю: Директор МБОУ «СОШ №2 с.п. Горагорское»  /С.М. Бадиев/ Приказ № 131 от 10.01.2023 г.
--	---

Положение о рабочей группе по организации работы и внедрению ФГОС СОО

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность рабочей группы по организации работы и внедрению ФГОС СОО, утвержденных Приказом Министерства просвещения РФ от 12 августа 2022 г. № 732 “ О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 года №413”.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения РФ от 12 августа 2022 г. № 732 “ О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 года №413”.

1.3. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

1.4. В состав рабочей группы в обязательном порядке входят заместители директора, курирующие вопросы учебной и воспитательной работы, руководители методических объединений, педагогические работники ОО в соответствии с приказом руководителя ОО.

1.5. Настоящее положение вступает в действие с момента его утверждения и действует в течение периода работы по организации и внедрению новых

федеральных государственных образовательных стандартов начального и основного общего образования.

2. Задачи рабочей группы

2.1. Изучение ФГОС СОО, утвержденных Приказом Министерства просвещения РФ от 12 августа 2022 г. № 732 “ О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 года №413”.

2.2. Анализ условий реализации ФГОС СОО, утвержденных Приказом Министерства просвещения РФ от 12 августа 2022 г. № 732 “ О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 года №413”.

2.3. Подготовка комплекта рабочих материалов по внедрению ФГОС СОО, утвержденных Приказом Министерства просвещения РФ от 12 августа 2022 г. № 732 “ О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 года №413”.

2.4. Реализация плана по организации работы и внедрению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов, утвержденного приказом директора ОО.

3. Права и ответственность рабочей группы

3.1. Рабочая группа имеет право:

- осуществлять работу по плану, утвержденному директором ОО, вносить в него необходимые дополнения и изменения;
- запрашивать у педагогов ОО необходимую для анализа воспитательно-образовательного процесса информацию;
- при необходимости приглашать на заседание рабочей группы всех участников образовательного процесса.

3.2. Рабочая группа несет ответственность:

- за выполнение плана работы по организации и внедрению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов в срок, установленный директором ОО;
- разработку в полном объеме документации к ФГОС СОО изменениям, утвержденным Приказом Министерства просвещения РФ от 12 августа 2022 г. № 732 “ О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 года №413”;
- соблюдение соответствия разрабатываемых документов требованиям изменений, внесенных в ФГОС СОО, утвержденных Приказом Министерства просвещения РФ от 12 августа 2022 г. № 732 “ О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 года №413”.

4. Организация деятельности рабочей группы

- 4.1. Руководитель и члены рабочей группы утверждаются приказом директора на период работы.
- 4.2. Рабочая группа проводит оперативные совещания по мере необходимости, но не реже 1 раза в четверть.
- 4.3. Деятельность рабочей группы осуществляется по плану, принятому на первом заседании рабочей группы и утвержденному руководителем рабочей группы.
- 4.4. Готовые проекты организационных документов рассматриваются на заседании Педагогического совета ОО.
- 4.5. Одобренные на заседании Педагогического совета ОО проекты выкладываются для ознакомления общественности на сайт ОО.
- 4.6. Общественность вправе направить замечания и предложения по проектам документации в течение 10 календарных дней с момента вкладки на сайте ОО.
- 4.7. Рабочая группа рассматривает полученные замечания и предложения (при наличии) и корректирует при необходимости проекты организационных документов.
- 4.8. Окончательные версии проектов рассматриваются на заседании Педагогического совета ОО.
- 4.9. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет руководитель рабочей группы.

5. Делопроизводство

- 5.1. Заседания рабочей группы оформляются протоколом.
- 5.2. Протоколы составляет выбранный на заседании член рабочей группы и подписывают все члены рабочей группы, присутствовавшие на заседании.