

МУ «Отдел образования администрации Надтеречного муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2 с.п. ГОРАГОРСКОЕ»
(МБОУ «СОШ №2 с.п. ГОРАГОРСКОЕ»)

МУ «Надтеречни ша-шена урхалла дечу кӀоштан администрацин дешаран дакъа»
Муниципални бюджетни йукъардешаран хьукмат
«ГОРАГОРСКЕРА №2 ЙОЛУ ЙУКЪБЕРА ЙУКЪАРДЕШАРАН ИШКОЛ»
(МБЙУХЪ «ГОРАГОРСКЕРА №2 ЙОЛУ ЙУЙУИ»).

П Р И К А З

06.11.2025г.

№ 178

с.п. Горагорское

***О проведении итогового
сочинения (изложения) в 2025-2026 учебном году.***

Во исполнение приказа Министерства образования и науки Чеченской Республики № 854 – п от 27.10.2025 года, «О проведении итогового сочинения (изложения) в 2025-2026 учебном году», приказом МУ «Отдел образования администрации Надтеречного муниципального района» № 04 от 06.11.2025 года, в целях обеспечения организованного проведения итогового сочинения (изложения) **п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести 3 декабря 2025 года итоговое сочинение (изложение) в 11 классе.
2. Для проверки итогового сочинения (изложения) создать комиссию в следующем составе:
 - директор школы Исаева Х.В. – председатель комиссии;
 - учитель русского языка и литературы Хасанова Л.В.- член комиссии;
 - учитель русского языка и литературы Садуева Т.В.- член комиссии;
 - учитель русского языка и литературы Ибрагимов Х.И.- член комиссии.
- 2.1. Обеспечить соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах проведения итогового сочинения (изложения).
- 2.2. Ознакомить организаторов и членов комиссии с рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения), критериями оценивания итогового сочинения (изложения), правилами заполнения бланков итогового сочинения (изложения).
- 2.3 Организовать проверку итогового сочинения (изложения) обучающихся.
- 2.4 Назначить ответственной за перенос результатов проверки итогового сочинения (изложения) учителя русского языка и литературы Садуеву Т.В.
3. Заведующему хозяйством Юсупову Л.Ю. обеспечить соблюдение санитарно - гигиенических требований, требований противопожарной безопасности.
4. Инженер-программисту Богаевой А.С. подготовить аудиторию № 307 с учетом рассадки обучающихся по одному за парту.
5. Назначить организаторами в аудитории:
 - Дышнееву Х.Р.- учителя начальных классов;

- Тайбулатова М.Д. - учителя начальных классов.

6. Классному руководителю Ибрагимовой Х.А. довести до родителей (законных представителей) обучающихся результаты итоговых сочинений (изложений)
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор:



/Х.В. Исаева/

С приказом ознакомлены:

	Т.В. Садуева
	Х.И. Ибрагимова
	Л.В. Хасанова
	Л.Ю. Юсупов
	М.Д. Тайбулатова
	Х.Р. Дышнеева
	А.С. Богаева

06.11.2025г.