

МУ «Отдел образования администрации Надтеречного муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2 с.п. ГОРАГОРСКОЕ»
(МБОУ «СОШ № 2с.п. ГОРАГОРСКОЕ»)

МУ «Надтеречни ша-шена урхалла дечу клоштан администрацин дешаран дакъа»
Муниципални бюджетни юкъарадешаран учреждени
«ГОРАГОРСКИ № 2 ЙОЛУ ЮКЪБЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»
(МБЮУ «ГОРАГОРСКИ № 2 ЙОЛУ ЮЮШ»)

Чеченская Республика, Надтеречный муниципальный район,
с. п. Горагорское, ул. Школьная №2, Тел. 8(964)-064-44-56
goragorsk.2@mail.ru, www.gr2.edu95.ru

П Р И К А З

02 сентября 2024 г.

№ 76

с.п. Горагорское

О распределении обязанностей между работниками пищеблока при организации горячего питания обучающихся.

На основании Положения об организации питания МБОУ «СОШ №2 с. п. Горагорское» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Распределить обязанности между работниками пищеблока следующим образом:
 - Исаева Х.В. – директор школы – осуществляет общий контроль и руководство за организацией горячего питания.
 - Шахбиева А.С.- заместитель директора (воспитательная работа) – обеспечивает организацию работы бракеражной комиссии по организации питания обучающихся, дежурство учителей в столовой; организует пропаганду здоровой и горячей пищи среди учащихся и их родителей.
 - Юсупов Л.Ю. – заведующий хозяйством – осуществляет контроль за качеством и безопасностью получаемой и выдаваемой продукции.
 - Дельбиева З.Р.. – повар – поддерживает соответствующее санитарное состояние пищеблока и качество продукции, соответствие блюд на выходе установленным нормам.
 - Ибрагимова М.М. – мед. сестра обеспечивает определение норм на каждого ребенка, при отсутствии наименования продукта в бланке меню дописывать его в конце списка.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор:
С приказом ознакомлены:
02.09.2024г.



/Х.В. Исаева/
А.С. Шахбиева
Л.Ю. Юсупов
М.М. Ибрагимова
З.Р. Дельбиева