

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2 С. П. ГОРАГОРСКОЕ»
(МБОУ «СОШ № 2 с. п. Горагорское»)**

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
(протокол № 1 от «29» августа 2023г.)

УТВЕРЖДАЮ
Директор *Х.В. Исаева*
Приказ № 204 от 31.08.2023 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о психолого-педагогическом классе (гуманитарный профиль)
на уровне среднего общего образования**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами и методическими материалами:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в действующей редакции;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 №413 9с изменениями и дополнениями от 29 декабря 2014 г., 31 декабря 2015 г., 29 июня 2017 г., 24 сентября, 11 декабря 2020 г., 12 августа 2022 г.;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 23 ноября 2022 г. № 1014 "Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования";
- методической рекомендацией Министерства Просвещения РФ от 30.03. 2021 г №ВБ – 511/08 для общеобразовательных организаций по открытию классов «Психолого-педагогической направленности».

1.2. Положение о психолого-педагогическом классе определяет статус, цели и задачи психолого-педагогического класса, содержание и организацию образовательного процесса, порядок приема. Профильное обучение ориентировано на обучение и воспитание граждан, способных к профессиональному самоопределению, готовых к сознательному выбору способа продолжения образования; обеспечивает непрерывность среднего общего, среднего профессионального и высшего профессионального образования.

Психолого-педагогический класс создается в школе с целью обеспечения необходимых условий для формирования у обучающихся психолого-педагогических компетенций, востребованных современным рынком труда, а также осознанного выбора профессии в педагогической сфере.

Задачи психолого-педагогического класса:

- предоставить возможность обучающимся 10-11 классов осваивать содержание как учебных дисциплин среднего общего образования, так и учебных дисциплин, ориентированных на педагогические профессии и использования разнообразных форм организации образовательного процесса;
- создать условия, обеспечивающие самоопределение и саморазвитие обучающихся в ходе образовательной деятельности;
- развивать у обучающихся мотивацию профессионального выбора и потребность в профессиональном самоопределении посредством формирования целостного представления о педагогической деятельности;
- создавать условия для анализа обучающимися требований к профессиональной педагогической деятельности, к профессионально значимым качествам личности педагога;
- способствовать осмыслению обучающимися специфики педагогической

профессии;

– развивать умения конструктивного педагогического общения, саморегуляции поведения и деятельности, способности работать в команде.

1.2. Психолого-педагогический класс с гуманитарным профилем открывается при наличии необходимых учебно-методических, материальных условий и соответствующего социального запроса, наличия высококвалифицированного педагогического состава.

1.3. Психолого-педагогический класс комплектуется из выпускников девятых классов, проявивших интерес к профессии учителя, обладающих организаторскими способностями, коммуникабельностью, достаточным уровнем учебной подготовки для дальнейшего получения профессионального педагогического образования.

1.4. Наполняемость класса устанавливается в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

1.5. Нормативный срок обучения в психолого-педагогическом классе осуществляется в течение 2-х лет (10 и 11 классы).

1.6. Администрация школы обязана ознакомить обучающихся, их родителей или лиц, их заменяющих, со спецификой обучения в педагогическом классе, содержанием и направлениями его деятельности, нормативной базой, регламентирующей образовательный процесс в педагогическом классе.

1.7. Школа несёт ответственность перед обучающимися и их родителями (законными представителями), педагогической общественностью, государством и учредителем за соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям обучающихся, качеству обучения, отвечающее требованиям, предъявляемым к гуманитарному профилю.

2. Порядок приема учащихся в психолого-педагогический класс гуманитарного профиля.

1.1. Комплектование класса осуществляется на основании письменного заявления родителей обучающихся, с учётом результатов государственной итоговой аттестации, успеваемости по профильным предметам, портфолио.

1.2. В педагогический класс принимаются обучающиеся, успешно сдавшие экзамены по программам основного общего образования, в том числе по одному из предметов, выбранным для профильного изучения, независимо от их места жительства.

1.3. Для зачисления в психолого-педагогический класс гуманитарного профиля предоставляется аттестат об основном общем образовании и портфолио достижений учащихся.

1.4. По совокупным результатам государственной итоговой аттестации и индивидуальным показателям образовательных достижений (портфолио) определяется итоговый рейтинг выпускника, который служит объективной основой для комплектования класса в случае, когда число желающих превышает количество возможных к открытию мест. При равенстве рейтингов рассматривается также средний балл аттестата.

1.5. Индивидуальный отбор учащихся в психолого-педагогический класс гуманитарного профиля осуществляется комиссией путем составления рейтинга обучающихся, в том числе учитывающего:

- средний балл итоговых отметок «хорошо» и «отлично» за 9 класс;
- результаты государственной итоговой аттестации учащегося за 9 класс по обязательным экзаменам (русский язык и математика);
- результаты государственной итоговой аттестации учащегося за 9 класс по экзаменам по выбору соответствующей направленности за курс основного общего образования;

1.6. Преимущественным правом поступления в педагогический класс гуманитарного профиля пользуются:

- выпускники 9-х классов, наиболее успешно прошедшие государственную (итоговую) аттестацию за курс основного общего образования, имеющие результаты ГИА «4» или «5» по обязательным экзаменам (русский язык и математика);
- имеющие результаты ГИА «4» или «5» по выбранным профильным предметам (история, обществознание, литература, английский язык);
- победители и призеры муниципальных и региональных олимпиад, научно-практических конференций, интеллектуальных конкурсов по соответствующим профильным предметам (история, обществознание, литература, английский язык),
- имеющие по итогам учебного года за 9 класс средний балл не ниже 4.2;
- активные участники вожатских отрядов и педагогических классов (успешно обучающиеся на уровне основного общего образования по предпрофильным программам).

1.7. Родители (законные представители) обучающихся, поступающих в психолого-педагогический класс гуманитарного профиля, должны быть ознакомлены с документами, регламентирующими образовательный процесс.

1.8. Для решения вопроса о зачислении в педагогический класс выпускники 9-х классов представляют в общеобразовательное учреждение:

- заявление о приеме на имя директора общеобразовательного учреждения;
- аттестат об основном общем образовании;
- результаты ГИА (для выпускников других школ);
- портфолио (материалы, подтверждающие достижения учащегося по профильным предметам выбранного профиля).

1.9. Комиссия по зачислению в педагогический класс рассматривает представленные документы в не позднее 5 рабочих дней.

1.10. Списки сформированного 10-го педагогического класса и информация о зачислении (отказе в зачислении) доводятся до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) и размещаются на сайте школы не позднее 3 календарных дней после заседания комиссии.

1.11. Прием на вакантные места в психолого-педагогический класс гуманитарного профиля в течение года осуществляется на основе результатов итоговой аттестации и портфолио достижений обучающихся.

1.12. Вопросы приема и отчисления из педагогического класса, а также перевода в другой класс решаются на педагогическом совете школы.

2.13. Обучающиеся, решившие изменить профиль обучения и (или) испытывающие трудности в обучении в профильном психолого-педагогическом классе, на основании личного заявления или заявления родителей (законных представителей), рекомендации педагогического коллектива в течение сентября могут переводиться для продолжения обучения в класс другого профиля.

2.14. Обучающиеся, решившие изменить профиль обучения по окончании первого полугодия 10 класса, на основании личного заявления или заявления родителей (законных представителей), по представлению администрации и рекомендации учителей-предметников могут быть переведены для продолжения обучения в класс другого профиля в случае успешного прохождения текущей и промежуточной аттестации по учебным предметам, входящим в учебный план вновь выбранного профиля, или сдачи зачетов для ликвидации пробелов в знаниях по предметам, не входящим ранее в профиль.

3. Содержание и организация образовательного процесса в психолого-педагогическом классе гуманитарного профиля.

3.1. Образовательный процесс осуществляется в соответствии с целями и задачами, определенными Уставом школы.

3.2. Образовательный процесс психолого-педагогического класса ориентирован на формирование педагогических компетенций с использованием инструментов психологии и педагогики.

Профильное обучение в психолого-педагогическом классе может быть реализовано посредством:

- изучения отдельных учебных предметов, элективных курсов, дисциплин (модулей) в рамках одной и (или) нескольких предметных областей по выбору обучающихся по программам углубленного изучения;
- организации внеурочной деятельности обучающихся;
- организации воспитательной деятельности как сетевого взаимодействия в рамках рабочей программы воспитания;
- организации дополнительного образования по общеразвивающим или предпрофессиональным программам;
- организации и проведения проектной, учебно-исследовательской деятельности обучающихся,
- участие в системе самоуправления школы;
- практика в пришкольном летнем лагере и др.

3.3. Организация образовательного процесса осуществляется школой самостоятельно. Учебный план формируется с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и примерного учебного плана.

3.4. В зависимости от условий, созданных в базовой образовательной организации, образовательная программа психолого-педагогического класса может быть реализована на основе различных моделей:

- оптимизационной (внутришкольной) за счет интеграции всех видов деятельности (урочной, внеурочной, воспитательной) и (или) программ разных видов (основной и дополнительной);
- сетевой за счет интеграции ресурсов и конвергенции возможностей образовательной организации / организаций, осуществляющих образовательную деятельность / иных организаций.

3.5. Гуманитарный профиль ориентирует на такие сферы деятельности, как педагогика, психология, общественные отношения и др. В данном профиле для изучения на углубленном уровне выбираются учебные предметы преимущественно из предметных областей «Русский язык и литература», «Общественные науки» и «Иностранные языки».

3.6. Преподавание профильных предметов ведется по программам, разработанным в соответствии с ФОО Министерства образования и науки РФ.

Программа изучения профильных предметов должна гарантировать обучающимся профильный уровень содержания, соответствующий федеральному государственному образовательному стандарту, ФОО.

3.7. Содержание учебных дисциплин (или их модулей) может быть реализовано в основной образовательной программе среднего общего образования в части, формируемой участниками образовательных отношений:

- в учебных курсах учебного плана;
- во внеурочных курсах плана внеурочной деятельности.

3.8. Учебные курсы в психолого-педагогическом классе поддерживают изучение профильных учебных предметов и предоставляют возможность выбора обучающимся индивидуальной образовательной траектории, осознанного профессионального самоопределения. В учебном плане обязательно предусматривается элективный курс «Индивидуальный проект».

3.9. При реализации содержания образовательной программы психолого-педагогических классов в сетевых формах учебный план разрабатывается на основе п. 18.3.1 ФГОС СОО. В качестве сетевого партнера (организации-участника) могут выступать:

- образовательные организации высшего образования, реализующие направление подготовки «Образование и педагогические науки»;

- общеобразовательные организации;
- иные образовательные организации;
- организации дополнительного профессионального образования (например, институты повышения квалификации работников образования);
- научные организации, медицинские организации, организации культуры, физкультурно-спортивные и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения учебной практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных соответствующей образовательной программой.

3.10. Реализация ООП СОО в сетевой форме осуществляется на основании договора между организациями.

3.11. Нагрузка обучающихся не должна превышать максимального объема учебной нагрузки, установленной федеральным компонентом государственного стандарта общего образования, а также требований санитарных норм и правил.

3.12. Преподавание других учебных предметов в профильном классе ведется по программам, соответствующим базовому уровню содержания на третьей ступени общего образования. Сокращение количества часов на их изучение, обозначенных в базисном учебном плане, не допускается.

3.13. Режим учебных занятий, обучающихся при профильном обучении определяется учебным планом школы.

3.14. Государственная итоговая аттестация по завершении среднего общего образования в классах с профильным обучением проводится в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации, нормативными актами органов управления образованием.

4. Управление профильным психолого-педагогическим классом

4.1. Деятельность профильных психолого-психологических классов организуется в соответствии с Уставом и правилами внутреннего распорядка базовой организации.

4.2. Контроль посещаемости и успеваемости обучающихся осуществляет классный руководитель, назначаемый приказом руководителя образовательной организации.

4.3. Учетные записи и ведение журнала в профильных классах регламентируются Положением о ведении электронного журнала.